

TÜRKİYE İZCİLİK FEDERASYONU
NORM KADRO İLKE VE STANDARTLARINA DAİR TALİMAT

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu talimatın amacı federasyon kaynaklarının etkili ve verimli kullanılması, hizmetlerin dengeli dağılımının temin edilmesi, Türkiye İzcilik Federasyonu tarafından sunulan hizmetlerin kalitesinin artırılması, ihtiyaç duyulan nitelik, unvan ve sayıda personel istihdamının sağlanmasıdır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu talimat Türkiye İzcilik Federasyonunda istihdam edilen memur, sözleşmeli personel, sürekli işçi ve geçici iş pozisyonlarında çalıştırılanları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Talimat, 21/5/1986 tarihli ve 3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanununun ek 9 uncu maddesi, 19/7/2012 tarihli ve 28358 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Bağımsız Spor Federasyonlarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile 1/10/2014 tarihli ve 29136 mükerrer sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Türkiye İzcilik Federasyonu Ana Statüsüne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Talimatta yer alan;

- a) Bakanlık: Gençlik ve Spor Bakanlığını,
- b) Başkan : Türkiye İzcilik Federasyonu Başkanını,
- c) Destek hizmetleri görevlisi: Türkiye İzcilik Federasyonu bünyesinde geçici istihdam edilen personeli,
- ç) Federasyon : Türkiye İzcilik Federasyonunu,
- d) Genel sekreter: Türkiye İzcilik Federasyonu Genel Sekreterini,
- e) Kamp alanı: Türkiye İzcilik Federasyonu kamp alanını,
- f) Ofis personeli: Türkiye İzcilik Federasyonu bürolarında istihdam edilen personeli,
- g) Sözleşmeli personel: Türkiye İzcilik Federasyonu bünyesinde istihdam edilen sözleşmeli personeli,
- ğ) Teknik lider: Türkiye İzcilik Federasyonu bünyesinde istihdam edilen liderlik sertifikasına sahip personeli,
- h) Teknik personel: Türkiye İzcilik Federasyonu bünyesinde kamp alanlarında istihdam personeli,
- ı) Yönetim Kurulu: Türkiye İzcilik Federasyonu Yönetim Kurulunu,

ifade eder.



İKİNCİ BÖLÜM

Esas Hükümler

Norm Kadro İlke ve Esasları

MADDE 5- (1) Bu talimatta düzenlenen esas ve usullerin belirlenmesinde;

- Hizmetlerin gerekli ve yeterli personelce yürütülmesi,
- Personel boyutunda atıl kapasite oluşturulmaması, var olan atıl kapasitenin ihtiyaç duyulan bölümlere yönlendirilmesine zemin oluşturarak verimliliğe dönüştürülmesi,
- Federasyon yönetiminin her sürecinde, edinilen çağdaş teknolojiden en etkin ve verimli biçimde yararlanılmasının gerekliliği,
- Federasyonun hizmet derecelerine göre her bir alanın/birimin çalışan sayısının norm kabul edilen sınırlar içinde olması,

temel ilke olarak dikkate alınmıştır.

Norm Kadro Belirlemeye İlişkin Hükümler

MADDE 6 – (1) Kadro belirlenirken esas alınacak ilkeler şunlardır;

- Memur Kadrosu: Bakanlık tarafından atanan ve Ankara büroda ikame edilen Memur Kadrosu için ihtiyaca göre memur norm kadrosu verilir. Memurun en az ortaöğretim mezunu olması, erkekler için askerliği ile ilişkisi bulunmaması ve asgari 1 yıllık iş tecrübesine sahip olması gerekmektedir,
- Ofis Personel Kadrosu: Federasyon için ihtiyaç olması halinde azami 20 ofis personeli kadrosu verilir. Personelin, en az ortaöğretim mezunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinin 5 inci fıkrasında sayılan suçlardan mahkum olmaması gerekmektedir,
- Teknik Lider Kadrosu: Federasyon kamp alanlarında ihtiyaç olması halinde azami 50 teknik lider kadrosu verilir. Teknik liderlerin, en az lise mezunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinin 5 inci fıkrasında sayılan suçlardan mahkum olmaması ve liderlik sertifikası bulunması gerekmektedir,
- Teknik Personel Kadrosu: Federasyon kamp ve ofis alanlarında ihtiyaç olması halinde azami 30 teknik personel kadrosu verilir. Bu sayı, yapılan etkinliklere ve dönemlere bağlı olması nedeniyle yetersiz gelmesi halinde destek hizmet görevlisi ile takviye edilir. Teknik personelin, en az ilköğretim mezunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinin 5 inci fıkrasında sayılan suçlardan mahkum olmaması gerekmektedir.
- Destek Hizmetleri Görevlisi Kadrosu: Federasyon için ihtiyaç olması halinde azami 20 destek hizmetleri görevlisi kadrosu verilir. Personelin, en az ilköğretim mezunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinin 5 inci fıkrasında sayılan suçlardan mahkum olmaması gerekmektedir.

Norm Kadroların Belirlenmesi ve Onaylanması

MADDE 7- (1) Memur norm kadrosu Bakanlık tarafından, diğer norm kadrolar ise Federasyon Başkanı başkanlığında toplanan Federasyon Yönetim Kurulu'nun kararıyla



belirlenir ve onaylanır. Belirlenen kadrolara atananlara/seçilenlere, Genel Sekreter tarafından belirlenen görev tanımları, yazılı olarak deklere edilir.

Norm Kadro Sayılarının Değiştirilmesi

MADDE 8 - (1) Bakanlık tarafından tespit edilen memur norm kadrosu hariç olmak üzere, bu talimat uyarınca belirlenmiş olan norm kadro sayıları, afet, acil durum ve 6. maddenin () bendinde belirtilen haller haricinde değiştirilemez.

Kadro Aktarımı

MADDE 9-(1) Mevcut kadro sayılarının, Yönetim Kurulunca belirlenen norm kadro sayısından fazla olması halinde fazla durumdaki kadrolar,

- Bölümlerin personel ihtiyacının karşılanmasında,
 - Norm kadro sayısının değişmesi halinde ihtiyaç duyulacak kadroların karşılanmasında,
 - Ücretli ve ücretsiz izine ayrılanların yerlerine,
- ynelendirilerek kullanılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Talimatta Yer Almayan Hususlar

MADDE 10- (1) Bu talimatta yer almayan hususlar hakkında 3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanunu, Bağımsız Spor Federasyonlarının alışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile Türkiye zcilik Federasyonu Ana Statüsüne ve genel hükümler uygulanır.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu talimat, Bakanlığın resmi internet sitesinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu talimat hükümlerini Türkiye zcilik Federasyonu Başkanı yürütür.

